



Sede centrale: Vico I° Rota, 2 (80067) Tel 0818073230 Fax 081 8072238 Sorrento – Napoli
Sede storica: P.tta San Francesco, 8 - Tel. 0818073068 - 80067 Sorrento
C.F. 90078490639 - Cod. Mecc: NAIS10300D e-mail: nais10300d@istruzione.it; nais10300d@pec.istruzione.it

CIG: ZBC20B7B23
C.U.: UF4PSY

I. S. "FRANCESCO GRANDI"
SORRENTO (NA)
Prot. 0006253 del 13/11/2017
04-08 (Uscita)

Sorrento, 13/11/2017

Oggetto: Richiesta preventivo per incarico di RSPP.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.L.vo n. 81/08 (obbligo per il Dirigente Scolastico di istituire il Servizio di Prevenzione e protezione e di nominarne il Responsabile);

Visto Il regolamento di applicazione del suddetto D.L.vo, in base al quale, in assenza di personale della scuola disponibile a svolgere tale incarico, quest'ultimo possa essere affidato ad un professionista esterno, fornito dei prescritti requisiti tecnico - professionali;

Visto l'art. 32 del D.I. n. 44/01, in base al quale il Dirigente può avvalersi dell'opera di esperti esterni allorché non siano reperibili tra il personale dell'Istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento delle attività in parola secondo i requisiti professionali previsti dalla norma;

considerato che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

considerato che questo istituto intende individuare un RSPP per;

-  assicurare standard di sicurezza omogenei
-  facilitare il coordinamento delle azioni con gli Enti Locali
-  ottemperare al dettato dell'art. 32 comma 9 D.Lgs 81/2008

constatata l'indisponibilità del personale scolastico in servizio;

Visto l'art. 7 c. 6 del D.L.vo n.165/01

INDICE

una gara con procedura aperta per la selezione di un "Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione", ai sensi dell'art. 32 comma 9 D.Lgs 81/2008.

Art. 1 L'incarico di RSPP avrà durata annuale, con inizio il 01/12/2017.

Art. 2 Le prestazioni richieste sono relative ai seguenti ambiti:

1. esame delle documentazioni relative agli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto;
2. sopralluoghi periodici nei vari edifici e spazi aperti di pertinenza dell'Istituto per la valutazione dei rischi e aggiornamento del D.V.R. per ogni sede dell'Istituto;



Sede centrale: Vico I° Rota, 2 (80067) Tel 0818073230 Fax 081 8072238 Sorrento – Napoli
Sede storica: P.tta San Francesco, 8 - Tel. 0818073068 - 80067 Sorrento
C.F. 90078490639 - Cod. Mecc: NAIS10300D e-mail: nais10300d@istruzione.it; nais10300d@pec.istruzione.it

3. reperibilità in caso di situazioni di eventi imprevedibili ed eccezionali (indicare il tipo di reperibilità offerta);
4. reperibilità telefonica per pareri urgenti;
6. definizione delle procedure di sicurezza, delle misure preventive e protettive per la sicurezza degli ambienti, macchinari, attrezzature e dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività, con relativa scheda tecnica;
7. redazione della documentazione completa richiesta dalle norme di igiene e sicurezza sul lavoro di competenza del Datore di lavoro, compresa la redazione del "documento di prevenzione" (art. 17 c. 1 del D. Lgs. 81/2008), i suoi aggiornamenti annuali ed eventuali aggiornamenti occasionali, se previsti;
8. predisposizione e aggiornamento dei seguenti registri: Registro delle segnalazioni dei lavoratori, Registro dei controlli periodici antincendio, Registro delle macchine e attrezzature, Registro delle sostanze e preparati pericolosi;
9. stesura del Piano di Emergenza, comprensivo delle procedure di evacuazione e assistenza alle relative esercitazioni pratiche;
10. aggiornamenti delle Planimetrie relative al Piano di Emergenza e controllo segnaletica;
11. stesura del piano formativo del personale con relativi interventi informativi, compresa la creazione di una banca dati finalizzata al controllo periodico delle scadenze dei singoli attestati formativi;
12. predisposizione dei materiali informativi per i lavoratori e gli alunni;
13. supporto al Dirigente Scolastico nella stesura di disposizioni in materia di Sicurezza e Igiene, in attuazione alle misure di prevenzione e protezione;
14. redazione del DUVRI in caso di affidamenti di lavori o concessioni di servizi da parte dell'Istituto Scolastico;
15. assistenza per il coordinamento in caso di lavori eseguiti dall'ente locale;
16. effettuazione delle Riunioni Periodiche con redazione e tenuta del Registro dei Verbali delle Riunioni Periodiche;
17. assistenza nei rapporti con Enti Proprietari degli edifici e Istituzioni preposte alle emergenze;
18. formazione iniziale sulla sicurezza (12 ore);
19. aggiornamento periodico sulla sicurezza.



Sede centrale: Vico I° Rota, 2 (80067) Tel 0818073230 Fax 081 8072238 Sorrento – Napoli
Sede storica: P.tta San Francesco, 8 - Tel. 0818073068 - 80067 Sorrento
C.F. 90078490639 - Cod. Mecc: NAIS10300D e-mail: nais10300d@istruzione.it; nais10300d@pec.istruzione.it

- Art. 3 Le offerte dovranno pervenire, all'Ufficio Protocollo in un plico debitamente sigillato sul quale sia indicato il mittente e la seguente dicitura "Offerta per conferimento incarico R.S.P.P.", entro e non oltre le ore 12.00 del 20/11/2017, al seguente indirizzo: I.S. Liceo Artistico IPIA "F.Grandi", Vico 1° Rota n° 2 – 80067 Sorrento (NA);
- Art. 4 il plico dovrà contenere due buste con le seguenti diciture: "A: offerta tecnico-amministrativa"; "B: offerta economica";
- Art. 5 la busta dell'offerta tecnico-amministrativa dovrà contenere la documentazione necessaria alla valutazione dei titoli indicati nel presente bando. In particolare occorrerà:
- attestare il possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 D.Lgs. 81/2008;
 - presentare un curriculum vitae con l'elenco dettagliato delle esperienze professionali relative al settore di cui al presente bando di gara;
- Art. 6 la busta con l'offerta economica dovrà contenere:
- il compenso annuo richiesto per l'incarico di RSPP (la base d'asta è di € 1.750,00 lordo);
 - il costo dei seguenti corsi di formazione del personale, relativo ad una classe di max. 35 allievi:
 - addetto al primo soccorso
- Art. 7 Il compenso per l'incarico di RSPP sarà corrisposto annualmente, dietro presentazione di fattura elettronica intestata alla scuola.
- Art. 8 Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida, ai sensi dell'art. n. 34, C. 4 del D.M. 44/01.
- Art. 9 Responsabile Unico del Procedimento per la presente gara d'appalto è il Dirigente Scolastico dell'Istituto.
- Art. 10 L'esame delle offerte avverrà alla presenza del Responsabile del Procedimento e della Commissione di Aggiudicazione, appositamente nominata dal R.U.P., secondo le seguenti modalità:
- esame dell'offerta tecnico-amministrativa (seduta pubblica): 29/11/2017, ore 10.00;
 - esame dell'offerta economica: 29/11/2017 ore 11.00.
- Art. 11 Le offerte saranno valutate in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei seguenti punteggi:
1. Competenze e titoli posseduti dall'RSPP:



Sede centrale: Vico I° Rota, 2 (80067) Tel 0818073230 Fax 081 8072238 Sorrento – Napoli
Sede storica: P.tta San Francesco, 8 - Tel. 0818073068 - 80067 Sorrento
C.F. 90078490639 - Cod. Mecc: NAIS10300D e-mail: nais10300d@istruzione.it; nais10300d@pec.istruzione.it

- a. laurea in ingegneria/architettura: 10 punti;
 - b. incarichi di docente formatore Sicurezza e Igiene: 1 punto per corso di docenza, fino a un max di 10 punti;
 - c. incarichi RSPP in altre scuole: 1 punto per anno di incarico, a prescindere dal numero degli Istituti seguiti, fino a max di 10 punti;
 - d. in aggiunta al punto "c", incarichi RSPP in altre scuole, negli ultimi 10 anni: 1 punto per anno di incarico, a prescindere dal numero degli Istituti seguiti, fino a max di 10 punti;
2. Reperibilità in caso di eventi imprevisti:
- a. sopralluogo entro le 24 h successive: punti 8
 - b. sopralluogo entro le 48 h successive: punti 4
3. Offerta economica complessiva, IVA inclusa:
- a. importo complessivo lordo di riferimento, stabilito in € 1.750,00: 1 punto ogni 50 euro di ribasso rispetto all'importo complessivo;
 - b. offerte economiche superiori all'importo complessivo di riferimento: 0 punti.
4. Punteggio relativo al costo del corso di formazione richiesto (max 35 persone):
0 punti per l'offerta più alta tra quelle pervenute;
1 punto per ogni 10 euro di ribasso rispetto all'offerta più alta, ai fini del calcolo del punteggio le offerte saranno arrotondate ai 10 euro più vicini.

F.to Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Patrizia Fiorentino